

**РЕВИЗИОННЫЙ КОМИТЕТ ЯШКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОКРУГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «19» декабря 2022 г. № 3

пгт.Яшкино

Об утверждении плана работы Ревизионного комитета

Яшкинского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Яшкинского муниципального округа, Положения «О Ревизионном комитете Яшкинского муниципального округа», утвержденного решением Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа от 22.10.21г. № 269-р:

1. Утвердить План работы Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа на 2023 год (приложение).
2. В целях обеспечения доступа к информации о деятельности Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Яшкинского муниципального округа.

Председатель Ревизионного комитета

Яшкинского муниципального округа М.И. Комарова

**Приложение № 1**

к распоряжению Ревизионного комитета

Яшкинского муниципального округа

от 19.12.2022 г № 3

**ПЛАН РАБОТЫ  
Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа  
на 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Основание для включения мероприятия в план** | **Примечание** |
|  | **1. Экспертно-аналитические мероприятия** |  |  |  |
| 1.1. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств за 2022 год | I квартал | ст.264.4 БК |  |
| 1.2. | Экспертиза исполнения муниципальных программ | II квартал | ч. 2 ст. 157 БК РФ |  |
| 1.3. | Заключение по проекту решения Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа об утверждении отчета об исполнении бюджета округа за 2022 год | II квартал | ст. 264. 4 БК |  |
| 1.4. | Анализ и оценка результатов достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | В течение года | 44-ФЗ |  |
| 1.5. | Подготовка заключения на проект решения Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа о бюджете Яшкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период | IV квартал | ч. 2 ст. 157 БК РФ, п. 2 ч. 2 ст. 9 6-ФЗ |  |
| 1.6. | Аудит эффективности использования бюджетных средств, выделенных по Программе «Развитие системы образования и повышения уровня потребности в образовании населения Яшкинского муниципального округа» | В течение года | ч. 2 ст. 157 БК РФ |  |
| 1.7. | Аудит эффективности использования бюджетных средств, выделенных по Программе «Эффективное использование муниципального имущества Яшкинского муниципального округа» | В течение года | ч. 2 ст. 157 БК РФ |  |
| 1.8. | Экспертиза проектов решений Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа о внесении изменений в бюджете Яшкинского муниципального района и иных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Яшкинского муниципального округа | В течение года | ч. 2 ст. 157 БК РФ, п. 7 ч. 2 ст. 9 6-ФЗ |  |
| 1.9. | Анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе Яшкинского муниципального округа | В течение года | п. 8 ч. 2 ст. 9 6-ФЗ, |  |
| 1.10. | Анализ и подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | В течение года | ч. 2 ст. 157 БК РФ, |  |
| 1.11. | Аудит реализации национального проекта Культурная среды «Приобретение музыкальных инструментов» | IV квартал | ч. 2 ст. 157 БК РФ |  |
|  | **2. Наименование объекта финансового муниципального контроля** |  |  |  |
| 2.1. | МБУ "Централизованная бухгалтерия образовательных организаций Яшкинского муниципального округа " | I квартал  IV квартал  III квартал  I квартал  III квартал  IV квартал  III квартал  II квартал  II квартал  IV квартал | ст. 267.1 БК,  ст. 78 БК РФ,  ч. 2 ст. 157 БК РФ |  |
| 2.2. | МБУ ДО "Дом творчества Яшкинского муниципального округа" |
| 2.3. | МБДОУ "Детский сад № 6 Яшкинского муниципального округа" |
| 2.4. | МАУ "Редакция газеты "Яшкинский вестник" |
| 2.5. | МБ ОУ «СОШ №5 Яшкинского муниципального округа» |
| 2.6. | МБУ ДО "Яшкинская школа искусств" |
| 2.7. | МБДОУ "Пашковский детский сад" |
| 2.8. | МБОУ «Саломатовская ООШ» |
| 2.9. | МБОУ "Пашковская СОШ Яшкинского муниципального округа" |
| 2.10. | МБУ «Молодежный центр» Яшкинского муниципального округа |
|  | **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |  |  |  |
| 3.1. | Внесение представлений по результатам проведения контрольных мероприятий | В течение года | ст. 16 6-ФЗ, должностная инструкция |  |
| 3.2. | Контроль за принятием объектами финансового контроля мер по устранению выявленных Ревизионным комитетом Яшкинского муниципального округа нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний | В течение года | Должностная инструкция |  |
|  | **4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа** |  |  |  |
| 4.1. | Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю проектов распоряжений, положений (других правовых актов), а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Ревизионным комитетом Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.2. | Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.3. | Систематизация правовых актов и методических документов в Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.4. | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | ст. 11 6-ФЗ, должностная инструкция |  |
| 4.5. | Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.6. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства | В течение года | ст. 28 25-ФЗ, ТК РФ, должностная инструкция |  |
| 4.7. | Подготовка и предоставление сведений по организации муниципальной службы в Администрацию Яшкинского муниципального округа, иные органы (по запросам) | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.8. | Подготовка и внесение председателю предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 4.9. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | п. 7 ч. 1 ст. 11 25-ФЗ, должностная инструкция |  |
| 4.10. | Мероприятия по обновлению знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач | В течение года | п. 7 ч. 1 ст. 11 25-ФЗ, должностная инструкция |  |
| 4.11. | Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | ТК РФ |  |
|  | **5. Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет** |  |  |  |
| 5.1. | Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | ст.161 БК РФ |  |
| 5.2. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной и налоговой отчетности | В течение года | ст.264.1, 264.2 БК РФ | Месячная, квартальная и годовая отчетность |
| 5.3. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | ст.72 БК РФ |  |
| 5.4. | Поддержание рабочего состояния программного обеспечения и оргтехники Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция |  |
| 5.5. | Проведение инвентаризации | Перед составлением годовой отчетности | ст. 11 402-ФЗ | Один раз в три года |
|  | **6. Организационная работа** |  |  |  |
| 6.1. | Подготовка плана работы Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа на 2024 год | Декабрь | ст. 12 6-ФЗ |  |
| 6.2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа для представления в Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа | I квартал | ст. 19 6-ФЗ |  |
| 6.3. | Организация и проведение рабочих совещаний, контроль за исполнением поручений | В течение года | Должностная инструкция, Регламент |  |
| 6.4. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» |  |
| 6.5. | Ведение архива Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | В течение года | ст. 8 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |  |
|  | **7. Противодействие коррупции** |  |  |  |
| 7.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции | В течение года | Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |  |
|  | **8. Информационная деятельность** |  |  |  |
| 8.1. | Размещение на сайте Плана работы Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | декабрь | ст. 14 8-ФЗ; ст. 19 6-ФЗ |  |
| 8.2. | Подготовка и опубликование на сайте ежегодных отчетов о деятельности Ревизионного комитета Яшкинского муниципального округа | I квартал | ст. 19 6-ФЗ |  |
| 8.3. | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации Главе администрации Яшкинского муниципального округа | В течение года | п 9 ч 2 ст 9 6-ФЗ |  |
|  | **9. Взаимодействие с другими органами** |  |  |  |
| 9.1. | Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Счетной палатой Российской Федерации | В течение года | ст. 18 6-ФЗ |  |
| 9.2. | Взаимодействие с налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | В течение года | ст. 18 6-ФЗ |  |
| 9.3. | Участие в планерных совещаниях и заседаниях Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа и ее комиссий | В течение года | ст. 18 6-ФЗ |  |
| 9.4. | Участие в планерных совещаниях администрации Яшкинского муниципального округа | В течение года | Должностная инструкция, Регламент |  |
| 9.5. | Участие в работе временных и постоянно действующих совместных координационных, консультационных, совещательных и других рабочих органах в целях координации деятельности Ревизионного комитета и иных муниципальных органов | В течение года | ст. 18 6-ФЗ |  |