

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» сентября 2022 №933-п

Яшкинский муниципальный округ

**Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Яшкинского муниципального округа от 19.07.2021 №759-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности и размещения в государственной автоматизированной системе «Управление» муниципальных программ Яшкинского муниципального округа», постановлением администрации Яшкинского муниципального округа от 26.08.2022 №826-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ Яшкинского муниципального округа»,руководствуясь Уставом Яшкинского муниципального округа, администрация Яшкинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов.
2. Обнародовать настоящее постановление на стендах в здании администрации Яшкинского муниципального округа и территориальных управлений, входящих в состав муниципального казенного учреждения «Комитет по благоустройству администрации Яшкинского муниципального округа».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Яшкинского муниципального округа по строительству и агропромышленному комплексу Л.Р. Юсупова.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и действует с 01.01.2023.

Глава Яшкинского

муниципального округа Е.М. Курапов

Приложение к

постановлению администрации

Яшкинского муниципального округа

от «16» сентября 2022 № 933-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**НА ПЕРИОД 2023-2025 ГОДОВ**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное  наименование муниципальной  программы | «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов (далее по тексту – программа) | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Яшкинского муниципального округа по строительству и агропромышленному комплексу | | | | |
| Соисполнители муниципальной  программы | Исполнителями программных мероприятий могут быть любые юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством | | | | |
| Участники реализации муниципальной программы | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа;  Организации, определяемые на конкурсной основе в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством. | | | | |
| Перечень подпрограмм | 1. Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа; 2. Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа. | | | | |
| Региональные проекты, реализуемые в рамках  муниципальной программы | Региональные проекты отсутствуют | | | | |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для обеспечения градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа. | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Осуществление деятельности по разработке градостроительной документации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации; 2. Своевременное внесение изменений в градостроительную документацию для территории Яшкинского муниципального округа; 3. Подготовка инженерных изысканий для осуществления градостроительной деятельности; 4. Подготовка актуальной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа. | | | | |
| Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | 1. Количество разработанных и утвержденных проектов градостроительной документации, штук в отчетный период; 2. Количество разработанных и утвержденных проектов внесения изменений в градостроительную документацию, штук в отчетный период; 3. Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период; 4. Количество разработанных и утвержденных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период. | | | | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Программа реализуется в один этап - 2023-2025 годы | | | | |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы (по годам) | Источники финансирования | | Объем финансовых ресурсов, тыс.руб. | | |
| Всего | 2023 | | 2024 | 2025 |
| 15250,0 | | 7240,83 | 3207,69 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет;  - иные, не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  15250,0  0,0  0,0 | | 0,0  0,0  7240,83  0,0  0,0 | 0,0  0,0  3207,69  0,0  0,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | В результате реализации программы ожидается:  1. Повышение градостроительной активности;  2. Повышение эффективности освоения незастроенных территорий;  3. Снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на строительство и увеличение инвестиционной привлекательности округа;  4. Повышение информационной открытости в области градостроительной деятельности;  5. Сокращение нарушений законодательства о градостроительной деятельности;  6. Совершенствование региональной нормативной правовой базы в области градостроительства и архитектуры;  7. Повышение качества городской среды в населенных пунктах Яшкинского муниципального округа;  8. Развитие рынка наружной рекламы на территории округа;  9. Повышение эффективности освоения общественных пространств;  10. Снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на размещение наружной рекламы и увеличение инвестиционной привлекательности округа;  11. Повышение информационной открытости в области наружной рекламы;  12. Сокращение нарушений законодательства о рекламе;  13. Совершенствование региональной нормативной правовой базы в области наружной рекламы.  Количественные показатели, характеризующие ожидаемые результаты подпрограммы, приведены в разделе 6 программы. | | | | |

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | | | |
| Полное наименование основного мероприятия,  мероприятия | 1. Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки; 2. Разработка (корректировка) программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур; 3. Проведение работ по подготовке инженерных изысканий для подготовки градостроительной документации; 4. Разработка проектов планировки и межевания территории. | | | |
| Полное наименование регионального проекта | Региональные проекты отсутствуют | | | |
| Цель подпрограммы | Создание условий для устойчивого развития территорий Яшкинского муниципального округа при осуществлении градостроительной деятельности. | | | |
| Задача подпрограммы | 1. Осуществление деятельности по разработке градостроительной документации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, и своевременное внесения в нее изменений; 2. Подготовка инженерных изысканий для осуществления градостроительной деятельности; 3. Подготовка проектов планировки и межевания территории. | | | |
| Наименование целевого показателя (индикатора) | **Показатели конечного результата:**  Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) градостроительной документации, штук в отчетный период.  **Показатели непосредственного результата:**   1. Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) генеральных планов и правил землепользования и застройки; 2. Количество разработанных и утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур; 3. Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период; 4. Количество разработанных и утвержденных проектов планировки и межевания территории. | | | |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы по годам | Источники финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
| Всего | 15000,0 | 7240,83 | 3207,69 |
| - местный бюджет | 15000,0 | 7240,83 | 3207,69 |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | Программа реализуется в один этап - 2023-2025 годы | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В результате реализации подпрограммы ожидается:  1. Повышение градостроительной активности;  2. Повышение эффективности освоения незастроенных территорий;  3.Снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на строительство и увеличение инвестиционной привлекательности округа;  4. Повышение информационной открытости в области градостроительной деятельности;  5. Сокращение нарушений законодательства о градостроительной деятельности;  6. Совершенствование региональной нормативной правовой базы в области градостроительства и архитектуры.  Количественные показатели, характеризующие ожидаемые результаты подпрограммы, приведены в разделе 6 программы. | | | |

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | **Подпрограмма 2:**  Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа. | | | |
| Полное наименование основного мероприятия,  мероприятия | Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа. | | | |
| Полное наименование регионального проекта | Региональные проекты отсутствуют | | | |
| Цель подпрограммы | Создание условий для устойчивого развития бизнеса и сферы рекламы на территории Яшкинского муниципального округа - обеспечения при осуществлении деятельности по размещению рекламных конструкций безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, соблюдения их прав и законных интересов, контроля за соблюдением законодательства о рекламе. | | | |
| Задача подпрограммы | Подготовка актуальной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа. | | | |
| Наименование целевого показателя (индикатора) | **Показатели конечного результата:**  Количество разработанной и утвержденной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в нее изменений), штук в отчетный период.  **Показатели непосредственного результата:**  Количество разработанных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период. | | | |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы по годам | Источники финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
| Всего | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| - местный бюджет | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | Программа реализуется в один этап - 2023-2025 годы | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В результате реализации подпрограммы ожидается:  1. развитие рынка наружной рекламы на территории округа;  2. повышение эффективности освоения общественных пространств;  3. снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на размещение наружной рекламы и увеличение инвестиционной привлекательности округа;  4. повышение информационной открытости в области наружной рекламы;  5. сокращение нарушений законодательства о рекламе;  6. совершенствование региональной нормативной правовой базы в области наружной рекламы.  Количественные показатели, характеризующие ожидаемые результаты подпрограммы, приведены в разделе 6 программы. | | | |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
к муниципальной программе

**«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов**

1. **Характеристика сферы (области) реализации программы, описание основных проблем в данной сфере (области) и перспективы развития**

Обеспечение градостроительной деятельности обуславливает устойчивое развитие территории. Поэтому проведение целенаправленной политики в области архитектуры и градостроительства является основой развития всех отраслей народного хозяйства и способствует эффективному освоению и развитию территорий с целью создания благоприятных условий жизнедеятельности человека. Градостроительная документация – это система документов, необходимых для принятия управленческих решений в области градостроительного развития территорий муниципальных образований и обеспечивающих реализацию соответствующих полномочий органов местного самоуправления.

Главной составляющей градостроительной политики является территориальное планирование, которое позволяет рационально использовать природные ресурсы, ограничить негативное воздействие на окружающую среду, обеспечить стабильный рост экономики области. Главным документом территориального планирования Яшкинского муниципального округа является Генеральный план Яшкинского муниципального округа и Правила землепользования и застройки Яшкинского муниципального округа Кемеровской области.

Документы территориального планирования устанавливают функциональное назначение территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений. Кроме того, документы содержат перечень мероприятий территориального планирования и последовательность их реализации. Схемы территориального планирования и генеральные планы муниципальных образований - это стратегические документы. Они необходимы руководителям муниципальных образований для разработки и принятия планов реализации документов территориального планирования, а также для подготовки документации по планировке территорий. Представителям бизнеса и населения документы территориального планирования нужны для формирования планов на будущее, прогнозирования развития бизнеса, выбора места проживания, отдыха, приложения труда. Они определяют пути развития транспортной и инженерной инфраструктур, ориентировочное местоположение и основные характеристики объектов местного значения (театры, больницы, школы, детские сады и т. д.), территории для развития разных видов жилья, производственных зон различной отраслевой направленности, рекреационных и других функциональных зон. Без документов территориального планирования невозможно принять правильное градостроительное решение по отношению к отдельно взятой территории.

Для обеспечения оптимального развития территории округа, повышения его инвестиционной привлекательности, обеспечения территории объектами местного значения, транспортной доступности и выполнения показателей по качеству жизни населения необходима разработка градостроительной документации.

Схема размещения рекламных конструкций является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Схема размещения рекламных конструкций должна соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности и содержать карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций. Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат предварительному согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти данного субъекта Российской Федерации. Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального района или органа местного самоуправления городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На реализацию настоящей муниципальной программы влияет множество экономических и социальных факторов, в связи с чем, имеются следующие риски, способные негативно повлиять на ход ее реализации:

- нарушение плановых сроков реализации мероприятий программы из-за невыполнения исполнителями обязательств по муниципальным контрактам;

- сокращение финансирования мероприятий муниципальной программы, (снижение риска возможно путем своевременной корректировки мероприятий муниципальной программы, перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями).

Данные риски могут привести к изменению показателей настоящей муниципальной программы. Управление данными рисками возможно путем их оперативного анализа и принятия органами местного самоуправления Яшкинского муниципального округа нормативных актов в пределах их установленных полномочий.

В целях минимизации рисков в процессе реализации программы предусмотрены следующие меры:

- ежегодный анализ расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы и уточнение объема финансовых средств, исходя из возможностей бюджета Яшкинского муниципального округа и в зависимости от достигнутых результатов;

- определение наиболее значимых мероприятий муниципальной программы для первоочередного финансирования;

- коллегиальное обсуждение возникающих вопросов и принятие решений по возникающим проблемам.

1. **Цели и задачи реализации муниципальной программы**

Целями настоящей программы являются:

Создание условий для обеспечения градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа.

Для решения поставленных целей определены задачи, которые предстоит решить в рамках программы:

1. Осуществление деятельности по разработке градостроительной документации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации;
2. Своевременное внесение изменений в градостроительную документацию для территории Яшкинского муниципального округа;
3. Подготовка инженерных изысканий для осуществления градостроительной деятельности;
4. Подготовка актуальной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа.
5. **Нормативно-правовое обеспечение муниципальной программы**

Основными нормативно-правовыми актами, относящимися к обеспечению градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа, являются следующие документы:

- Конституция РФ;

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

-Градостроительный кодекс Российской Федерации;

-Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 №38-ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 №594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»;

- Постановление Правительства РФ от 19.04.2005 №239 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ»;

- Решение совета народных депутатов Яшкинского муниципального района от 06.11.2018 №16-р «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Яшкинского муниципального района на период до 2035 года»;

- постановление администрации Яшкинского муниципального округа от 19.07.2021 №759-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности и размещения в государственной автоматизированной системе «Управление» муниципальных программ Яшкинского муниципального округа»;

- Устав Яшкинского муниципального округа.

1. **Характеристика программных мероприятий**

Для реализации задач и цели программы сформирован план по реализации мероприятий программы на период 2023-2025 годов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия (мероприятия)** | **Содержание основного мероприятия (мероприятия)** | **Лицо (отдел), ответственное за реализацию основного мероприятия (мероприятия)** | **Планируемый срок реализации основного мероприятия (мероприятия)** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов** | | | | |
| **Подпрограмма 1: Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа** | | | | |
| 1. | **Мероприятие 1:**  Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки | Проведение аукциона на разработку проектной документации | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | 2023 |
| 2. | **Мероприятие 2:**  Разработка (корректировка) программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | Проведение аукциона на разработку проектной документации | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | 2023 |
| 3. | **Мероприятие 3:**  Проведение работ по подготовке инженерных изысканий для подготовки градостроительной документации | Проведение аукциона на разработку инженерной документации | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | 2023-2025 |
| 4. | **Мероприятие 4:**  Разработка проекта планировки и межевания территории | Проведение аукциона на разработку проектной документации | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | 2023-2025 |
| **Подпрограмма 2: Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа** | | | | |
| 1. | **Мероприятие 1:**  Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | Проведение аукциона на разработку проектной документации | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | 2023 |

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Яшкинского муниципального округа. Общий объем финансирования за период реализации муниципальной программы (2023-2025 гг.) составит 25698,52тыс. рублей:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы | Источники финансирования | Объём финансовых ресурсов,  тыс. рублей | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
|  | **Муниципальная программа:**  **«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов** | Всего | 15250,0 | 7240,83 | 3207,69 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет;  - иные, не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  15250  0,0  0,0 | 0,0  0,0  7240,83  0,0  0,0 | 0,0  0,0  3207,69  0,0  0,0 |
| 1 | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | Всего | 15000,0 | 7240,83 | 3207,69 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  135,5  0,0  0,0 | 0,0  0,0  86,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  86,0  0,0  0,0 |
| 1.1 | **Мероприятие 1:**  Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки | Всего | 7000,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  7000,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 |
| 1.2 | **Мероприятие 2:**  Разработка (корректировка) программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | Всего | 329,2 | 0,0 | 0,0 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  329,2  0,0 | 0,0    0,0    0,0  0,0 | 0,0    0,0    0,0  0,0 |
| 1.3 | **Мероприятие 3:**  Проведение работ по подготовке инженерных изысканий для подготовки градостроительной документации | Всего | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  500,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  500,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  500,0  0,0  0,0 |
| 1.4. | **Мероприятие 4:**  Разработка проектов планировки и межевания территории | Всего | 7170,80 | 6740,83 | 2707,69 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  7170,80  0,0  0,0 | 0,0  0,0  6740,83  0,0  0,0 | 0,0  0,0  2707,69  0,0  0,0 |
| 2 | **Подпрограмма 2:**  Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | Всего | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  250,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 |
| 2.1 | **Мероприятие 1:**  Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | Всего | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федеральный бюджет;  - областной бюджет;  - местный бюджет  -иные не запрещенные законодательством источники;  - средства юридических и физических лиц | 0,0  0,0  250,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 | 0,0  0,0  0,0  0,0  0,0 |

1. **Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (по годам реализации муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия/регионального проекта/ мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | **Муниципальная программа:**  **«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов** | **Показатель конечного результата 1:**  Количество разработанных и утвержденных проектов градостроительной документации, штук в отчетный период | Ед. | 6 | 1 | 1 |
| **Показатель конечного результата 2:**  Количество разработанных и утвержденных проектов внесения изменений в градостроительной документации, штук в отчетный период | Ед. | 0 | 0 | 0 |
| **Показатель конечного результата 3:**  Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период | Ед. | 1 | 1 | 1 |
| **Показатель конечного результата 4:**  Количество разработанных и утвержденных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | Ед. | 1 | 0 | 0 |
| 1 | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) градостроительной документации, штук в отчетный период | Ед. | 7 | 2 | 2 |
| 1.1 | **Мероприятие 1:**  Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки | Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) генеральных планов и правил землепользования и застройки | Ед. | 2 | 0 | 0 |
| 1.2 | **Мероприятие 2:**  Разработка (корректировка) программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | Количество разработанных и утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | Ед. | 3 | 0 | 0 |
| 1.3 | **Мероприятие 3:**  Проведение работ по подготовке инженерных изысканий для подготовки градостроительной документации | Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период | Ед. | 1 | 1 | 1 |
| 1.4 | **Мероприятие 4:**  Разработка проектов планировки и межевания территории | Количество разработанных и утвержденных проектов планировки и межевания территории | Ед. | 1 | 1 | 1 |
| 2. | **Подпрограмма 2:**  Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | Количество разработанной и утвержденной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в нее изменений), штук в отчетный период | Ед. | 1 | 0 | 0 |
| 2.1 | **Мероприятие 1:**  Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | Количество разработанных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | Ед. | 1 | 0 | 0 |

**7. Методика расчета значений показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование показателя | | Ед. изм. | | Алгоритм формирования показателя | | Методологические пояснения к показателям | | Источник информации | | Динамика показателя |
| **Муниципальная программа:** **«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Количество разработанных и утвержденных проектов градостроительной документации, штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактическое количество разработанных и утвержденных проектов градостроительной документации | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | Положительная |
| 2 | | Количество разработанных и утвержденных проектов внесения изменений в градостроительной документации, штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактическое количество разработанных и утвержденных проектов | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | Положительная |
| 3 | | Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактически разработанное количество отчетов об инженерных изысканиях | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| 4 | | Количество разработанных и утвержденных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактически разработанное и утвержденное количество проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений) | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| **Подпрограмма 1:** Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) генеральных планов и правил землепользования и застройки, штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактическое количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) генеральных планов и правил землепользования и застройки | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| 6 | | Количество разработанных и утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | | Ед. | | Учитывается фактическое количество разработанных и утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| 7 | | Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается фактически разработанное количество отчетов об инженерных изысканиях | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| 8 | | Количество разработанных и утвержденных проектов планировки и межевания территории | | Ед. | | Учитывается количество фактически разработанных и утвержденных проектов планировки и межевания территории | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |
| **Подпрограмма 2:** Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | Количество разработанных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | | Ед. | | Учитывается количество фактически разработанных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений) | | - | | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Яшкинского муниципального округа | | Положительная |

**8. Связи целей и задач муниципальной программы (подпрограмм/ основных мероприятий/ мероприятий) с целевыми показателями (индикаторами)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цели документа | Задачи документа | Наименование подпрограммы/основного мероприятия/мероприятия | Показатели документа | | |
| Показатели конечного результата  (указывается для целей и задач муниципальной программы/подпрограмм) | | Показатель непосредственного результата (указывается для мероприятий) |
| **Муниципальная программа «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа» на период 2023-2025 годов** | | | | | |
| Создание условий для обеспечения градостроительной деятельности на территории Яшкинского муниципального округа | **Задача 1:**  Осуществление деятельности по разработке градостроительной документации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | **Показатель конечного результата 1:**  Количество разработанных и утвержденных проектов градостроительной документации, штук в отчетный период | | - |
| **Задача 2:**  Своевременное внесение изменений в градостроительную документацию для территории Яшкинского муниципального округа | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | **Показатель конечного результата 2:**  Количество разработанных и утвержденных проектов внесения изменений в градостроительную документацию, штук в отчетный период | | - |
|  | - |
| **Задача 3:**  Подготовка инженерных изысканий для осуществления градостроительной деятельности | **Подпрограмма 1:**  Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | **Показатель конечного результата 3:**  Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях, штук в отчетный период | |  |
| **Задача 4:**  Подготовка актуальной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | **Подпрограмма 2:** Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | **Показатель конечного результата 4:**  Количество разработанных и утвержденных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | | - |
| **Подпрограмма 1:** Подготовка градостроительной документации для осуществления деятельности в области градостроительства на территории Яшкинского муниципального округа | | | | | |
| Создание условий для устойчивого развития территорий Яшкинского муниципального округа при осуществлении градостроительной деятельности | **Задача 1 подпрограммы 1:**  Осуществление деятельности по разработке градостроительной документации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, и своевременное внесения в нее изменений | **Мероприятие 1:**  Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки | **Показатель конечного результата 1:**  Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) градостроительной документации, штук в отчетный период | **Показатель непосредственного результата 1:**  Количество разработанных и утвержденных проектов (в том числе внесение изменений) генеральных планов и правил землепользования и застройки | |
|  | **Мероприятие 2:**  Разработка (корректировка) программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | **Показатель непосредственного результата 2:**  Количество разработанных и утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур | |
| **Задача 2 подпрограммы 1:**  Подготовка инженерных изысканий для осуществления градостроительной деятельности | **Мероприятие 3:**  Проведение работ по подготовке инженерных изысканий для подготовки градостроительной документации | **Показатель непосредственного результата 3:**  Количество разработанных отчетов об инженерных изысканиях | |
| **Задача 3 подпрограммы 1:**  Подготовка проектов планировки и межевания территории | **Мероприятие 4:**  Разработка проектов планировки и межевания территории | **Показатель непосредственного результата 4:**  Количество разработанных и утвержденных проектов планировки и межевания территории | |
| **Подпрограмма 2:** Подготовка документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | | | | | |
| Создание условий для устойчивого развития бизнеса и сферы рекламы на территории Яшкинского муниципального округа - обеспечения при осуществлении деятельности по размещению рекламных конструкций безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, соблюдения их прав и законных интересов, контроля за соблюдением законодательства о рекламе | **Задача 1 подпрограммы 2:**  Подготовка актуальной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | **Мероприятие 1:**  Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа | **Показатель конечного результата:**  Количество разработанной и утвержденной документации для размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в нее изменений), штук в отчетный период | **Показатель непосредственного результата:**  Количество разработанных проектов схем размещения рекламных конструкций на территории Яшкинского муниципального округа (в том числе внесение в них изменений), штук в отчетный период | |

**9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Реализация мероприятий программы будет способствовать более эффективному освоению территории, повышению инвестиционной привлекательности территории округа, нормируемой обеспеченности объектами социальной, транспортной и коммунальной инфраструктур.

В результате реализации программы ожидается:

1. повышение градостроительной активности;

2. повышение эффективности освоения незастроенных территорий;

3. снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на строительство и увеличение инвестиционной привлекательности округа;

4. повышение информационной открытости в области градостроительной деятельности;

5. сокращение нарушений законодательства о градостроительной деятельности;

6. совершенствование региональной нормативной правовой базы в области градостроительства и архитектуры;

7. повышение качества городской среды в населенных пунктах Яшкинского муниципального округа;

8. развитие рынка наружной рекламы на территории округа;

9. повышение эффективности освоения общественных пространств;

10. снижение административных барьеров при получении разрешительной документации на размещение наружной рекламы и увеличение инвестиционной привлекательности округа;

11. повышение информационной открытости в области наружной рекламы;

12. сокращение нарушений законодательства о рекламе;

13. совершенствование региональной нормативной правовой базы в области наружной рекламы.

Количественные показатели, характеризующие ожидаемые результаты программы, приведены в разделе 6 программы.

**10. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ежегодно и по итогам реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности муниципальной программы включает в себя проведение количественных оценок результативности по следующим направлениям:

1) уровень достижения запланированных целевых показателей (индикаторов) конечных результатов реализации муниципальной программы (Э*И*);

2) уровень освоения финансовых средств на реализацию программы (Э*Ф*).

На основе полученных оценок результативности Э*И* и Э*Ф* определяется эффективность реализации муниципальной программы в целом в отчетном году по следующей формуле:

**Э*ПР* = Э*И* / Э*Ф***,

где:

Э*ПР* – общая эффективность реализации муниципальной программы;

Э*И* – эффективность реализации муниципальной программы по уровню достижения значений целевых показателей (индикаторов) конечных результатов;

Э*Ф* – уровень освоения финансовых средств на реализацию муниципальной программы.

Уровень достижения запланированных целевых показателей (индикаторов) конечных результатов реализации муниципальной программы определяется отношением фактически достигнутого значения в отчетном году к его плановому значению по формуле:

для результатов, желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

**И*i* = И*Фi* / И*Пi* х 100**

для результатов, желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

**И*i* = И*Пi* / И*Ф* х 100**, где:

И*i* - уровень достижения i-го результата программы, в %;

И*Фi* - фактическое значение i-го результата, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы в отчетном году;

И*Пi* - плановое значение i-го результата, утвержденное в муниципальной программе на отчетный год;

*i* - номер результата программы.

В случае если плановый целевой показатель (индикатор) программы (подпрограммы, мероприятия) соответствует значению 0, а на конец отчетного периода его фактическое значение больше 0, то уровень достижения целевого показателя И*i* считать равным 100%.

Для мероприятий, по которым плановый целевой показатель (индикатор), соответствующий значению 0, оценивается как положительный результат выполнения мероприятия, то уровень достижения целевого показателя считать равным 100%. Соответственно, если по завершении отчетного года целевой показатель (индикатор) будет иметь значение выше 0, то уровень достижения целевого показателя И*i* считать равным 0.

Эффективность реализации муниципальной программы в целом по уровню достижения значений целевых показателей (индикаторов) конечных результатов реализации муниципальной программы определяется по формуле:

**Э*И* = ∑ И*i* / n**, где:

n - количество показателей результатов.

Уровень освоения финансовых средств на реализацию муниципальной программы определяется отношением фактически освоенных финансовых средств в целом по муниципальной программе в отчетном году к его плановому значению, по формуле:

**Э*Ф* = Ф*Ф* / Ф*П* х 100**, где:

Э*Ф* – уровень освоения финансовых средств на реализацию муниципальной программы, в %;

Ф*Ф* – фактический объем расходов на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Ф*П* – плановый объем расходов на реализацию муниципальной программы в отчетном году – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в пределах лимитов целевых статей бюджетной росписи, утвержденных решением Совета народных депутатов по состоянию на 31 декабря отчетного года.

По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы делаются следующие выводы на основе шкалы оценки эффективности муниципальных программ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Вывод об эффективности реализации муниципальной программы** | **Диапазон значений показателя Э*ПР*** |
| Высокоэффективная | Э*ПР*≥ 0,91 |
| Эффективная | 0,8 ≤ Э*ПР* ≤ 0,9 |
| Удовлетворительная | 0,5 ≤ Э*ПР* ≤ 0,79 |
| Неэффективная | Э*ПР* ≤ 0,5 |

В расчет эффективности муниципальной программы по уровню достижения значений целевых показателей (индикаторов) конечных результатов Э*И* принимаются показатели мероприятий, которые предусмотрены к реализации в отчетном финансовом году согласно разделу муниципальной программы «Характеристика программных мероприятий».

Для муниципальных программ, в которых реализация мероприятий не требует финансового обеспечения, оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по уровню достижения значений целевых показателей (индикаторов) конечных результатов Э*И*. Вывод об эффективности реализации муниципальной программы формируется на основании диапазона значений показателя Э*ПР* с пересчетом значений показателя Э*И*, выраженного в процентах, в доли единиц.

По окончании срока реализации муниципальной программы за весь период ее действия проводится расчет общей эффективности реализации программы:

**Э*ОПР* = ∑ Э*ПР* / n**, где

Э*ОПР* – общая эффективность реализации программы за весь период ее действия;

n – количество лет реализации муниципальной программы.

По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы принимается решение о прекращении муниципальной программы или об изменении ранее утвержденной муниципальной программы, начиная с текущего финансового года, в том числе о необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Если муниципальная программа реализуется неэффективно, отдел экономического анализа, прогнозирования и труда по согласованию с финансовым управлением Яшкинского округа подготавливает служебную записку за подписью заместителя главы Яшкинского муниципального округа по экономическому развитию на имя главы Яшкинского муниципального округа с предложением принять решение о прекращении реализации муниципальной программы или внесении изменений в муниципальную программу.

**11. Управление, реализация и контроль над ходом реализации муниципальной программы**

Управление и реализацию муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель.

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность и осуществляет контроль за достижением значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, эффективное использование выделяемых на ее реализацию финансовых ресурсов, координацию разработки, исполнение муниципальной программы.

Для обеспечения мониторинга реализации муниципальных программ ежегодно в срок до 1 марта ответственное лицо муниципальной программы представляет в отдел экономического анализа, прогнозирования и труда отчёт о реализации муниципальной программы в электронном виде и на бумажном носителе за подписью ответственного лица и ответственного исполнителя.

В срок до 1 июня года, следующего за отчётным годом, ответственное лицо размещает годовой отчёт в государственной автоматизированной системе «Управление» в соответствии с действующим законодательством.

В составе годового отчета реализации муниципальной программы необходимо предоставить следующие сведения (согласно приложению №9 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности и размещения в государственной автоматизированной системе «Управление» муниципальных программ Яшкинского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации Яшкинского муниципального округа от 19.07.2021 № 759-п):

а) [Отчет](#P430) об объеме финансовых ресурсов реализации муниципальной программы за отчетный год по форме 1 приложения №9 к вышеуказанному Порядку, согласованный с Финансовым управлением администрации Яшкинского муниципального округа.

б) [Отчет](#P470) о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы по форме 2 приложения №9 к вышеуказанному Порядку с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) за отчётный год.

в) Сведения о внесенных за отчетный год изменениях в муниципальную программу по форме 3 приложения №9 к вышеуказанному Порядку.

г) Результаты оценки эффективности муниципальной программы по форме 4 приложения №9 к вышеуказанному Порядку.

д) Лист согласования отчёта о реализации муниципальной программы по форме 5 приложения №9 к вышеуказанному Порядку.

К годовому отчету прилагается аналитическая записка, содержащая следующие сведения:

а) информацию о проделанной работе в рамках реализации каждого мероприятия муниципальной программы;

б) основные результаты (достижение заявленных целей и решение поставленных задач) реализации муниципальной программы, достигнутые в отчетном году;

в) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

г) обоснование причин (при наличии соответствующих факторов):

- отклонение достигнутых в отчетном году значений целевых показателей (индикаторов) от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону), а также изменение в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

- недовыполнение одних целевых показателей (индикаторов) в сочетании с перевыполнением других;

- неисполнение, исполнение не в полном объеме или с нарушением запланированных сроков мероприятий муниципальной программы в отчетном году;

- экономия бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

- отклонение фактических расходов бюджетных ассигнований от плановых значений в разрезе мероприятий муниципальной программы;

- перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы в отчетном году;

- предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры муниципальной программы);

д) вывод об эффективности реализации программы за отчетный финансовый год и за весь период реализации программы по ее завершении, в том числе информацию о достигнутом социальном, экономическом и ином эффекте реализации муниципальной программы.

К годовому отчету составляется титульный лист, который должен содержать следующую информацию:

а) наименование муниципальной программы;

б) наименование ответственного исполнителя;

в) отчетный год;

г) дата составления отчета;

д) должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес лица, ответственного за разработку муниципальной программы.

Титульный лист подписывается ответственным исполнителем муниципальной программы и ответственным лицом (исполнителем).

Заместитель главы

Яшкинского муниципального округа

по строительству Л.Р. Юсупов